



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
ARMENIA QUINDIO  
NIT. 801001440-8**

Código: ES-PL-FO-002  
 Versión: 1  
 Fecha de elaboración: 03/03/2013  
 Fecha de revisión: 28/08/2013  
 Página : 1 de 1

<b>Nombre del Documento</b>	Formato de Plan de Acción	<b>Unidad Administrativa</b>	Subgerencia de Planificación Institucional	<b>Subgerencia Planificación Institucional</b>
<b>Dependencia:</b>	Subgerencia de Planificación Institucional			
<b>Vigencia:</b>	2018			
<b>Meta para la Vigencia:</b>	Indicador Octavo: 4 Informes			
<b>Proceso:</b>	Gestión de Sistemas de Información			
<b>Indicador:</b>	Utilización de información de registro individual de prestaciones-RIPS			
<b>Fórmula:</b>	Número de informes de análisis de la prestación de servicios de la ESE a la junta directiva con base en RIPS en la vigencia. En el caso de instituciones clasificadas en primer nivel el informe deberá contener la caracterización de la población captada, teniendo en cuenta como mínimo el perfil epidemiológico y las frecuencia de uso de los servicios.			

<b>No.</b>	<b>Actividad</b>	<b>Meta de la Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Cronograma</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de Medición del avance</b>
1	Generación Archivo Plano mensual	100% archivos planos en el mes	Número de archivos planos generados/ Número de entidades por * 100	Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018	Información y Registro	Del 16 al 30 de Abril de 2018 Del 16 al 31 de Julio de 2018 Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 13 al 22 de Febrero de 2019
2	Validación de la Información	100% archivos validados	Total de archivos validados/T otal archivos generados * 100	Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018	Información y Registro	Del 16 al 30 de Abril de 2018 Del 16 al 31 de Julio de 2018 Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 13 al 22 de Febrero de 2019
3	Consolidación	100% archivos consolidados	Total de Archivos consolidados /Total Archivos Generados *100	Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018	Información y Registro	Del 16 al 30 de Abril de 2018 Del 16 al 31 de Julio de 2018 Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 13 al 22 de Febrero de 2019



**Red Salud Armenia**  
La red que cuida de ti

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
ARMENIA QUINDIO  
NIT. 801001440-8**

Código: ES-PL-FO-002

Versión: 1

Fecha de elaboración: 03/03/2013

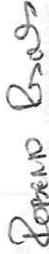
Fecha de revisión: 28/08/2013

Página : 1 de 1

<b>Nombre del Documento</b>	Formato de Plan de Acción	<b>Unidad Administrativa</b>	Subgerencia Planificación Institucional
-----------------------------	---------------------------	------------------------------	---

<b>Dependencia:</b>	Subgerencia de Planificación Institucional		
<b>Vigencia:</b>	2018		
<b>Meta para la Vigencia:</b>	Indicador Octavo: 4 Informes		
<b>Proceso:</b>	Gestión de Sistemas de Información		
<b>Indicador:</b>	Utilización de información de registro individual de prestaciones-RIPS		
<b>Fórmula:</b>	Número de informes de análisis de la prestación de servicios de la ESE a la junta directiva con base en RIPS en la vigencia. En el caso de instituciones clasificadas en primer nivel el informe deberá contener la caracterización de la población capitada, teniendo en cuenta como mínimo el perfil epidemiológico y las frecuencias de uso de los servicios.		

	Generación y entrega de Informes	100% entrega de informes	Numero de Informes entregados	Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018	Información y Registro	Del 16 al 30 de Abril de 2018 Del 16 al 31 de Julio de 2018 Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 13 al 22 de Febrero de 2019
4	Presentación Junta Directiva	100% presentación Junta Directiva	Total informes entregados/ Total Reunion Junta Directiva	Del 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2018	Información y Registro	Del 16 al 30 de Abril de 2018 Del 16 al 31 de Julio de 2018 Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 13 al 22 de Febrero de 2019
5	Informe de Planeación con copias de las actas de la junta directiva donde se presentaron los RIPS	Un informe	Número de informes elaborados por planeación/ Total de informes	Octubre - Diciembre de 2017	Información y Registro Planeación	19 de Enero de 2019

Responsable:   
José Roberto Rosales López  
Coordinador Información y Registro

Revisó:

  
Luz Stella Marín Herrán  
Subgerente de Planificación Institucional ( E )

Elaboró: Planeación	Revisó: Comité de Archivo	Aprobo: Gerente
---------------------	---------------------------	-----------------